

Sct. Jørgens Sogn, Menighedsrådet

Referat møde nr. 4, den 12. marts 2026.

1. Fraværende:

Thomas Neergaard og Arne Garbøl med afbud

Medarbejderrepræsentant Sanna Räsänen deltog i en del af mødet.

2. Bemærkninger til dagsordenen:

Punkt 5 udgår

Beslutningspunkter:

3. Opdaterede retningslinjer for udlån af sognegården (bilag 1)

Afsnit om udlån af kirken skal præciseres, og retningslinier for udlån behandles igen på menighedsrådsmødet i april.

4. Churchdesk indeholder et optællingsmodul der kan anvendes til at føre statistik over antal kirkegængere - skal muligheden udnyttes, og med hvilket formål?

Menighedsrådet besluttede at iværksætte optælling i en prøveperiode på 1 år fra 1. juli 2026:

- a. Optælling ved højmesser og øvrige gudstjenester, hvor kirketjener forestår optælling.
- b. Optælling ved andre aktiviteter. Aktivitets- og børneudvalg drøfter på deres næste møde, hvem der foretager optælling.

5. Regnskabs og bogføringsinstruks (bilag 2)

Punktet udgår.

6. Godkendelse af *Sankt Jørgens Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 16410217, Regnskab 2025, Afleveret d. 11-03-2026 14:44* (bilag 3)

Menighedsrådet godkendte regnskabet.

Punkter til drøftelse:

7. Kirkekaffens fremtid. Ønsker vi det fortsætter efter sommerferien, hvor det aktuelle kaffelaug er ophørt - og i hvilken form?

Punktet blev drøftet, og menighedsrådets holdning var, at kirkekaffen skal fortsætte. Hvem der skal planlægge, organisere og udføre opgaven, skal der arbejdes videre med.

Som led i dette arbejde deltager Lise Moestrup og Anne-Mette Graubæk i kirkekaffe i april og maj måned med henblik på at få en dialog om kirkekaffen med deltagerne. Kirkekaffens form sættes på som beslutningspunkt til menighedsrådsmødet i juni.

8. Opfølgning på arbejdet med værdier.

Oplæg ved Helle Hansen og drøftelse i grupper af kirkens værdier.

Kaffepause***Orientering samt eventuelt behandling af tema: (Intet referat)***

9. Gensidig orientering
10. Eventuelt.

Underskrift af referat.

Mødet slut: 21.30